

Nasz znak: 3415/2025

Gliwice, dnia 8 września 2025 r.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Stare Gliwice”
z siedzibą przy ul. Kasprzaka 23, 44-121 Gliwice
ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Mycie i impregnację elewacji budynków mieszkalnych
w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”.**

I. Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie metodą alpinistyczną lub przy użyciu podnośnika koszowego prac związanych myciem i impregnacją elewacji budynków mieszkalnych przy będących w zasobie Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”.

Wykaz nieruchomości objętych zamówieniem:

- ul. Kasprzaka 10 - 16 – ściana frontowa,
- ul. Turkusowej 1 - 9 – ściana frontowa wraz z ryzalitami i ściana szczytowa (lewa),
- ul. Koralowej 5 - 9 – ściana frontowa wraz z ryzalitami i ściana szczytowa (lewa),

zgodnie z załączonymi do SWZ plikami graficznymi (zał. nr 1)

Zakres prac do wykonania obejmuje:

1. Nałożenie środka chemicznego TENZI o stężeniu 10%.
2. Odczekanie czasu reakcji płynu minimum 12 godzin.
3. Po tym czasie mycie niskociśnieniowe z zastosowaniem TENZI APC OUT.
4. Dokładną impregnację powierzchni preparatem TENZI Top efekt MOSS o stężeniu 10%.
5. Przy ul. Kasprzaka 10-16 również mycie i impregnacja daszków poliwęglanowych nad wejściami do klatek schodowych

Wszelkie prace remontowo-budowlane winny być poprzedzone informacją skierowaną do mieszkańców i prowadzone w sposób jak najmniej dla nich uciążliwy.

Prace należy wykonać własnymi siłami przy użyciu własnego sprzętu i odpowiednio wykwalifikowanej kadry wykonawczej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania zamówienia przy udziale osób trzecich.

II. Wymagania dotyczące wadium

- Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 5 000 (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- Wadium należy wnieść do ostatniego dnia składania ofert.
- Wadium należy wnieść w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 07 1020 2401 0000 0402 0038 4941. Tytułem „Wadium w postępowaniu pn.: „Mycie i impregnacja elewacji budynków mieszkalnych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”.
- Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- Zamawiający zwróci wadium oferentom niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zwrot wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego, nastąpi niezwłocznie po udzieleniu przez tegoż oferenta wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że strony uzgodniły zaliczenie wadium na poczet takiego zabezpieczenia. W przypadku, kiedy wybrany oferent nie przystąpi do podpisania umowy, wadium przepada na rzecz Zamawiającego.

III. Sposób przygotowania oferty

Wyceny należy dokonać poprzez wykonanie wizji lokalnej i własnego wymiarowania powierzchni wskazanych powyżej nieruchomości, przedkładając pełny kosztorys szczegółowy lub pełną ofertę uwzględniając wartość materiałów, robocizny, sprzętu i innych niezbędnych czynników podając koszt wykonania prac osobno na każdy z przeznaczonych do mycia budynków.

W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Oferta winna zostać opatrzona kolejnymi numerami stron i złożona w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi firmy oferenta oraz opisem: dotyczy postępowania pn. „Mycie i impregnację elewacji budynków mieszkalnych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”.

W kopercie powinny się znaleźć:

- a) wypełniony i podpisany przez Oferenta formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ z dnia 8 września 2025 r. wraz z pełnym kosztorysem ofertowym lub ofertą na każdą z nieruchomości osobno,
- b) kserokopia dowodu zapłaty wadium w wysokości 5 000,00 zł,
- c) aktualny wydruk z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający co najmniej pięcioletni okres prowadzenia działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia, (PKD zgodne z zamówieniem),
- d) oświadczenie, że Oferent zapoznał się ze SWZ oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
- e) kserokopie uprawnień osób kierujących robotami,
- f) wykaz pracowników (nie mniej niż 4 osoby) firmy wraz z drukami ZUS DRA potwierdzającymi zatrudnienie za okres nie krótszy niż trzy miesiące wstecz,
- g) zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, nie starsze niż wydane na 6 tygodni przed upływem terminu na składanie ofert,
- h) wykaz osób uprawnionych do reprezentowania firmy,
- i) wykaz prac zrealizowanych własnymi siłami, tożsamy z zamówieniem o podobnej wartości wraz z referencjami (minimum 3 prac i 3 referencje) z ostatnich 3 lat – załącznik nr 4 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
- j) potwierdzenie, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100 000,00 złotych (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w formie kserokopii polisy ubezpieczeniowej OC działalności,
- k) umowę regulującą zasady realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) - jeśli występuje,
- l) zapařafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ z dnia 8 września 2025r.,
- m) Oświadczenie o wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący załącznik nr 6 do SWZ z dnia 8 września 2025r.,
- n) Deklaracje Zgodności oraz atesty zastosowanych materiałów, z których wynikać będą potwierdzone przez jednostki certyfikujące właściwości materiałów, które zostaną zastosowane, zgodne z SWZ z dnia 8 września 2025 r.,

Brak lub nieprawidłowość sporządzenia któregokolwiek z wymienionych dokumentów czyni ofertę nieważną.

IV. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

Ocena Oferty:

1. Ocena oferty dokonywana będzie w trybie jawnym przez komisję w składzie:

1.	Przewodniczący Komisji, Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”/ Członek Zarządu SM „Stare Gliwice”
2.	Członek komisji, Kierownik Działu Techniczno-eksploatacyjnego/Inspektor ds. technicznych
3.	Inspektor Nadzoru Budowlanego
4.	Obserwator, Członek Rady Nadzorczej

2. W trakcie procesu oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania udzielenia pisemnego wyjaśnienia dotyczącego złożonej oferty oraz przedstawienia oryginałów załączonych do oferty dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia każdej oferty, która nie spełnia wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji.
4. Z tytułu odrzucenia oferty nie spełniającej wymagań Oferentom nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

Kryterium oceny ofert:

Oferty spełniające warunki formalne oceniane będą w następujący sposób:

$$\underline{100\% = 60\% \text{ cena} + 20\% \text{ ilość referencji} + 20\% \text{ gwarancja}}$$

V. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje o wynikach postępowania na swojej stronie internetowej i na tablicach informacyjnych

dostępnych w swojej siedzibie oraz dodatkowo poinformuje pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu następującym po dniu końcowym terminu składania ofert.

VII. Termin realizacji prac

Przewidywany termin realizacji wrzesień - listopad 2025 r. Przed podpisaniem umowy Zamawiający ustali z Wykonawcą szczegółowy harmonogram prac.

VIII. Warunki rozliczenia i płatności

Fakturowanie całościowe lub częściowe za uzgodnione i zakończone etapy robót na podstawie zaproponowanej w formularzu ofertowym ceny. Płatność na podstawie faktury VAT w terminie do 30 dni.

IX. Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na przedmiot zamówienia, Wykonawca udzieli min. 24 miesięcy gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji za zakończone prace rozpoczyna się w dniu następnym po dokonanych odbiorze częściowym obejmującym całość robót dla poszczególnych klatek schodowych.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia ujawnionych wad oraz ich skutków w terminie do 10 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich usunięcia, dotyczy to rzeczy naprawionej lub wymienionej.
5. Strony zgodnie postanawiają, że na okres udzielonej gwarancji Wykonawca wniesie w formie pieniężnej przelewu na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego – jako zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 5% końcowej wartości robót netto w przypadku gdy ich wartość

- przekracza 40 000,00 PLN netto. Jeżeli w terminie gwarancji w wyniku przeglądu gwarancyjnego Strony stwierdzą brak usterek zabezpieczenie zostanie zwrócone.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej (przelewem na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego), Zamawiający zwraca bez odsetek w ciągu 14 dni od daty sporządzonego protokołu przeglądu pogwarancyjnego.
 7. Jeżeli do dnia podpisania umowy Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału Zamawiający ma prawo dokonać zabezpieczenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 8. W przypadku gdy Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do usunięcia wad przedmiotu umowy i nie podejmie się wykonania napraw w celu usunięcia tych wad w terminie 14 dni, Zamawiający ma prawo wykonać naprawy na koszt Wykonawcy.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty o ponumerowanych kolejno stronach należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: dotyczy postępowania pn. „Mycie i impregnacja elewacji budynków mieszkalnych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Stare Gliwice”.

(zgodnie z pkt III SWZ) w siedzibie Zamawiającego, w Gliwicach przy ul. Kasprzaka 23 (sekretariat) do **dnia 22 września 2025 r., do godz. 14.00.**

- a) za termin złożenia oferty przesłanej drogą pocztową przyjmuje się datę i godzinę jej odbioru w siedzibie Zamawiającego.
- b) komisyjne otwarcie ofert oraz rozpoczęcie prac Komisji przetargowej nastąpi w **dniu 23 września 2025 r., o godz. 10.00,**
- c) oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane,

XI. Informacje końcowe

- Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- Integralną część niniejszej SWZ stanowią załączniki w postaci:
 - dokumentacji graficznej przedstawiającej zakres zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
 - formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
 - formularza oświadczeń Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
 - wykaz prac tożsamy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,
 - projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ z dnia 8 września 2025 r.,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kilku oferentów dla wykonania poszczególnych części zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub części na każdym jego etapie, bez podania przyczyny (Za zakończenie postępowania przyjmuje się dzień podpisania umowy)

CZŁONEK ZARZĄDU
SM „Stare Gliwice”

.....mgr Joanna Wasiak-Momot.....

PREZES ZARZĄDU
SM „Stare Gliwice”

.....mgr inż. Witold Szczeciński.....

Informacja Ochrony Danych Kontrahenta:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Stare Gliwice”, ul. Kasprzaka 23, 44-121 Gliwice.
2. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych, e-mail: iod@stare.gliwice.pl.
3. Dane osobowe są zbierane w celach i w zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy oraz w celu i zakresie związanym z realizacją czynności wynikających z przepisów prawa.
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji czynności wskazanych punkcie 3
5. Dane tych osób nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa bądź podmiotom, przy pomocy, których Administrator realizuje swoje usługi lub określone czynności, np. obsługa prawna, operatorzy pocztowi, itp.
6. Dane osobowe nie będą transferowane do Państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, nie będą również podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, tj. w zakresie realizacji niniejszej umowy, a po jej zakończeniu – w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia roszczeń.
8. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (w zakresie określonym w art. 15-18 orz art. 20-21 RODO). W przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w każdym momencie

Adres: ul. Kasprzaka 23, 44-121 Gliwice,
NIP: 631-000-69-74 | Tel. 270-87-94, 270-76-42,
administracja@stare.gliwice.pl | www.stare.gliwice.pl
Rachunek bieżący: PKO BP S.A. O Gliwice,
Nr 07 1020 2401 0000 0402 0038 4941

The logo consists of a solid teal rectangle at the top. Below it, the words "STARE GLIWICE" are written in a bold, sans-serif font, with "STARE" in dark blue and "GLIWICE" in a lighter blue. Underneath, "SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA" is written in a smaller, all-caps, sans-serif font in the same light blue color.

STARE GLIWICE
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA

bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.